

CÓMO RENOVAR FÁCILMENTE SU CDA®

Paso 1

Descargue la guía gratuita de procedimientos para la renovación del CDA

Esta guía proporciona amplios detalles sobre cómo cumplir con los requisitos, incluidos los plazos y la documentación específica del ambiente, que se describen en el Paso 2.



Paso 2

Complete y proporcione evidencia de haber cumplido con los siguientes tres requisitos

- ✓ **Evidencia de su desarrollo profesional, incluyendo**
 - a. Documentación de educación profesional continua específica a su tipo de credencial CDA
 - b. Membresía en una organización profesional de primera infancia nacional o local

Una vez finalizado, elija un Verificador para revisar y confirmar su documentación de desarrollo profesional.
- ✓ **Evidencia de su trabajo continuo con niños**, incluyendo 80 horas de experiencia de trabajo específico a su tipo de credencial y una recomendación de un revisor de educación infantil.
- ✓ **Evidencia de su competencia en la seguridad infantil**, incluyendo documentación de su Certificación de primeros auxilios y resucitación cardiopulmonar (CPR) pediátrico.

Paso 3

Solicite financiamiento para la renovación del CDA®

El 67% de los titulares del CDA encuestados pudieron obtener apoyo financiero de su empleador para la renovación de su CDA.

¡Asegúrese de buscar ayuda financiera a través de becas y subvenciones en su zona a través de este código QR!



Paso 4

Envíe su solicitud de renovación del CDA®

Envíe su solicitud de renovación en línea a través de su cuenta en yourcouncil.org

¡Asegúrese de enviar su solicitud en la fecha de vencimiento de su CDA actual o antes!

